



VOUS AVEZ BESOIN RAPIDEMENT DE TRACER **VOS PLANS** SANS TROP INVESTIR ?

## 1 FAITES APPEL A UN " TRACEUR " !

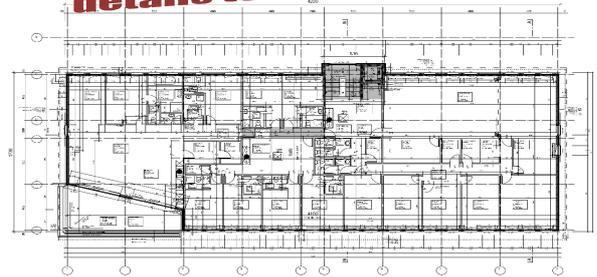
- Congé maternité, militaire, maladie
- Absences : obligations civiles, formations
- Vacances au mauvais moment
- Pas la place, pas le temps de chercher
- Concours avec délais serrés
- Pénurie de personnel qualifié
- Hésitations à l'adaptation du marché
- Démarrage d'un nouveau bureau [,,]

**Tarifs horaires concurrentiels,  
sur demande - adapté à chaque mandat**

Sous-traitance DAO pour professionnels inscrits au RC uniquement.  
Pour une estimation, prendre contact par téléphone ou email.  
Conditions contrats spéciaux : nous proposons des rabais dégressifs.  
Chaque demande est traitée au cas par cas, de manière personnalisée.

**NOUVEAU !!!**  
aussi disponible pour :

**soumissions, planning,  
offres, adjudications,  
détails techniques, DT ...**



PRÉSENTATION DE PLANS AUTORISÉS SUR RDV

## 2 LA LOGIQUE T / ÉQUERRE, À LA SOURIS !

- ✓ Economie d'une place de travail et de ses charges
- ✓ Pas de soucis de formation, de mises à jour, de problème informatique
- ✓ Pas d'administratif pour les charges sociales : paiement uniquement sur simple facture
- ✓ Des gens spécialisés, qualifiés, rémunérés selon nos CCT suisses (pas de dumping !)
- ✓ Une disponibilité de suite : plus besoin de chercher la perle rare pour commencer vos plans
- ✓ Un engagement total en cas de concours
- ✓ Sérieux, discrétion, qualité et suivi garantis
- ✓ Décomptes mensuels ou hebdomadaires au quart d'heure près, par projet, inclus
- ✓ Discussion sur le résultat des plans, et non au sujet du collaborateur
- ✓ Pas seulement dessiner : réfléchir, avertir, proposer
- ✓ Tirages simplifiés sur vos machines ou en imprimerie

NOUS PRENONS TOUT EN CHARGE DANS NOS TARIFS  
**VOUS POUVEZ VOUS AXER SUR VOTRE ACTIVITÉ PREMIÈRE !!**

Coût du recrutement

Formation continue

Place de travail et locations

Informatique et mises à jour

Absences justifiées

Gestion administrative

Heures creuses à combler

Matériel et frais liés au travail

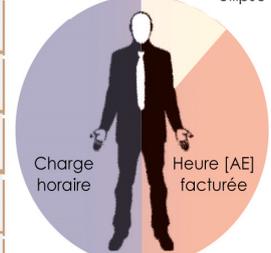
Suivi - contrôle - stress

8% TVA  
déductible  
Pour vous

1 facture à  
comptabiliser

Salarié interne  
au bureau

Un traceur  
ellipse



**COMPAREZ !**

Nos collaborateurs sont tous soumis au droit Suisse, selon les CCT en vigueur, et qualifiés en tant qu'équivalent dessinateur bâtiment CFC.

## 3 AVANTAGES SUPPLÉMENTAIRES GRÂCE AU CONTRAT LONGUE DURÉE (conditions sur demande)

**TARIF DÉGRESSIF :**

- 5 % dès + 300 Heures

- 10 % dès + 600 Heures

**NOTE :** nos tarifs incluent les prestations de DAO. Toutes les prestations d'un CFC sont proposées. Liste détaillée sur demande. Pour toute demande de gestion de chantier, soumissions et autres prestations particulières : nous proposons un service « DT » séparé.

**FAQ : Les 5 questions les plus courantes : les réponses et d'autres questions sur le site**

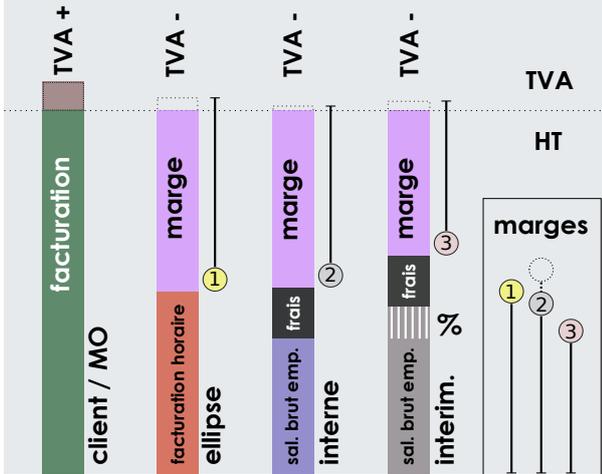
1. Comment contrôlez-vous le travail à distance ? 2. Comment assurez-vous les compétences ?  
3. Quel avantage principal, hormis le prix, à travailler avec un externe ? 4. Travaillez-vous en Suisse, selon nos conditions et réglementations ? 5. Comment débute et finit un mandat de dessin ?



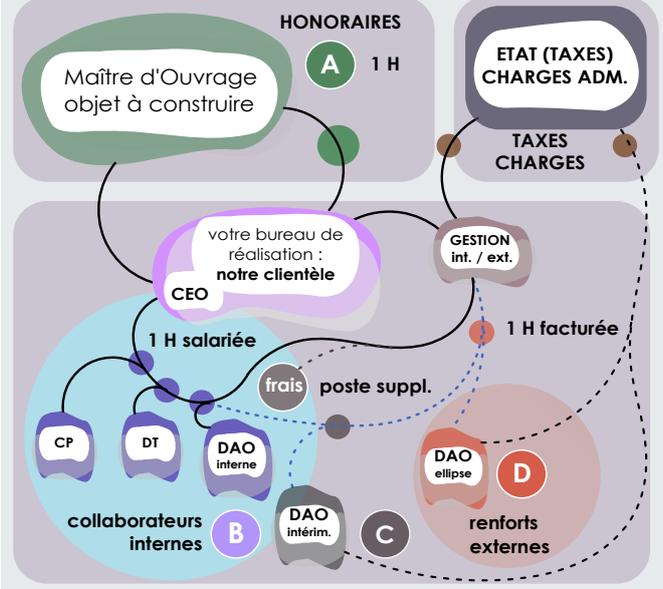
## 8 BONNES RAISONS DE CHOISIR "LE TRACEUR"

### 1 rapport avantageux charge / bénéfice

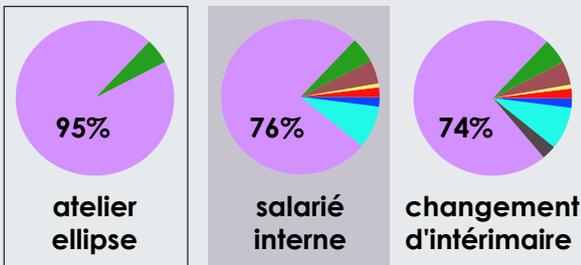
**coût horaire** : calcul basé sur les frais réels moyens. Comparez vous-même avec vos chiffres et multipliez les coefficients de rendement et d'employabilité (pts 3 et 7).



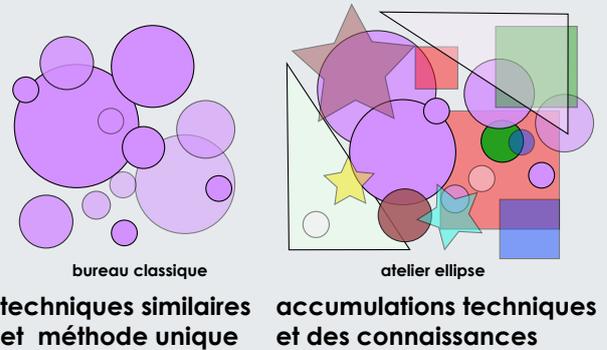
### 2 organisation simplifiée et peu coûteuse



### 3 capacités augmentées en heures tarifables



### 4 plus de variations des expériences (types de projets et types de bureaux)



### 5 rendement optimisé sur un horaire plus court



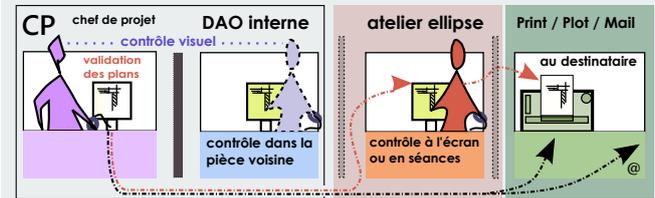
### 6 le petit plus écologique



### 7 maîtrise DAO



### 8 moins stressé, vous améliorez votre activité





**Coordonnées du client :**

Mandat ponctuel :

Mandat contrat dégressif :

Tout sélectionner :  Options complémentaires :  pour mandat N°

**LE TRACEUR**

Document - copyright © [AE] 04.2011

**OPTIONS CONTRACTUELLES :** L'atelier est apte à prendre à sa charge l'ensemble des positions suivantes. Afin de vous fournir une prestation sur mesure et d'éviter les doublons ou les oublis, nous vous remercions de remplir simplement ce document en validant vos choix dans les cases à cocher (  ). Les options non choisies pourront faire appel plus tard à des *options complémentaires*, lors d'un nouveau document, joint au contrat sous la forme d'un avenant. Note : les tarifs préférentiels ne s'adressent qu'aux titulaires d'une inscription au **RC**. Pour les privés, demandez nos tarifs usuels.

**T0 DONNÉES 000**

- 001  Prise de connaissance du dossier.
- 002  Réception, traitement des données MO.
- 003  Traitement et envoi des données aux intervenants.
- 004  Photos numériques : réception, traitements simples [rotation, recadrage, galerie ellipse].
- 005  Prise de relevé sur place.
- 006  Mise au net du relevé par DAO.
- 007  Contrôle de relevé existant sur site - modification d'un relevé existant.
- 011  Prises de vue photo in situ [numériques, inc. dépl.].
- 012  Retouches et traitements infographiques photos.
- 013  Mise en page spéciale et création envoi spécial.
- 014  Plans spécialistes [géomètre, Etat] commande et contrôle. Retouches éventuelles.
- 015  Plans spécialistes [services divers : gaz, TT, TV, électricité, réseau, EC, EU, eau, ...] commande et contrôle. Retouches éventuelles.
- 016  RDV terrain sur site, discussions intervenants, PV, représentation du client.
- 017  Analyse règlements de parcelle pour préparation du projet.

**T1 AVANT-PROJET 100**

- 101  MO : récolte d'informations, recherches de base, préparation du dossier d'étude de faisabilité.
- 102  Dessin et / ou modification de plans 2D.
- 103  Participation esthétique et technique au projet.
- 104  Discussions – séances avec spécialistes.
- 105  Envoi plans PDF et DWG aux intervenants.
- 106  Impression et envoi plans papier.
- 107  Plans de présentation sur supports divers.
- 108  Cubage SIA.

**T2 PROJET 200**

- 201  MO : récolte d'informations, recherches de base, préparation du dossier de projet.
- 202  Dessin et/ou modification de plans 2D.
- 203  Participation esthétique et technique au projet.
- 204  Discussions – séances avec spécialistes.
- 205  Envoi plans PDF et DWG aux intervenants.
- 206  Impression et envoi plans papier.
- 207  Cubage SIA.
- 208  Composition du dossier bancaire de discussion.
- 209  Composition du descriptif de construction - CFC.

Visa mandant :

Date :

**T3 ENQUÊTE 300**

- 301  MO : récolte d'informations, recherches de base, préparation du dossier d'enquête.
- 302  Dessin et/ou modification de plans 2D.
- 303  Participation esthétique et technique au projet.
- 304  Discussions – séances avec spécialistes.
- 305  Envoi plans PDF et DWG aux intervenants.
- 306  Impression et envoi plans papier.
- 307  Cubage SIA.
- 308  Contrôle des lois et règlements en vigueur.
- 309  Contacts techniciens et coordination (ingénieurs, CVSE, AEAI, thermique, etc.).
- 310  Formulaire enquête.
- 311  Finalisation des dossiers pour les offices cantonaux.
- 312  Modification d'un dossier enquête existant.
- 313  Dessin de plans pour plaquettes de vente.

**T4 EXÉCUTION 400**

- 401  MO : récolte d'informations, recherche de base, préparation du dossier technique [+ liste de plans].
- 402  Dessin et/ou modification de plans 2D.
- 403  Participation esthétique et technique au projet.
- 404  Discussions – séances avec spécialistes.
- 405  Envoi plans PDF et DWG aux intervenants.
- 406  Impression et envoi plans papier.
- 407  Analyse et résumé du permis de construire.
- 408  Contrôle règlements et normes en vigueur.
- 409  Contacts techniciens et coordination [ingénieurs, CVSE, AEAI, thermique, etc.].
- 410  Participation aux séances de chantier.
- 411  Suivi des modifications [liste des mises à jour].
- 412  Modification d'un dossier d'exécution existant.
- 413  Dessin des plans 2D de révision en fin de travaux.

**T5 DÉTAILS 500**

- 501  Discussions – séances avec spécialistes.
- 502  Dessin et/ou modification de plans 2D.
- 503  Contrôle règlements et normes en vigueur.
- 504  Envoi plans PDF et DWG aux intervenants.
- 505  Impression et envoi plans papier.

**V6 COMMUNICATION**

Imageries 3D artisanales et photo-réalistes, plaquettes, maquettes, graphisme, web, etc. Voir service **LE VECTEUR**

Visa atelier ellipse :

Date :



**Coordonnées client [MDT] :**

Sous-traitance :

ou Freelancer :

DOCUMENT N°  Annexe au contrat. Voir document suivant :

**DP : DÉLÉGATION DU PROJET - service d'appoint ou complet, sous contrat du concepteur : OPTIONS**

<input type="checkbox"/> <b>Choix des options sous-traitées (BASE SIA 102)</b>		<b>4.33 1.0% ANALYSE OFFRES / PROP. ADJUDICATION</b>	
<b>étendue du mandat et responsabilités de l'atelier ellipse :</b> <i>(Note : les pourcentages non indiqués se négocient au cas par cas)</i>		Contrôle technique et arithmétique des offres A <input type="checkbox"/>	
<b>4.1 9.0% AVANT-PROJET</b>		Comparatif des offres (quantité, qualité, prix, délai, ...) B <input type="checkbox"/>	
<b>4.11 1.0% ANALYSE DU PROBLÈME</b>		Pourparlers, pré-adjudication ME C <input type="checkbox"/>	
Récolte des données et des documents A <input type="checkbox"/>		Analyses argumentées des variantes proposées D <input type="checkbox"/>	
Analyse des intentions et des besoins MO B <input type="checkbox"/>		Analyse des offres des spécialistes, décision d'adjud. E <input type="checkbox"/>	
Étude de faisabilité C <input type="checkbox"/>		Mise au point des offres F <input type="checkbox"/>	
Propositions de pool spécialistes / MA D <input type="checkbox"/>		Établissement de comparatifs selon devis et planning G <input type="checkbox"/>	
<b>4.12 4.5% RECHERCHE DE PARTI ARCHITECTURAL</b>		Propositions d'adjudication H <input type="checkbox"/>	
Recherche de partis (esquisses, maquettes, etc.) A <input type="checkbox"/>		Tableau récapitulatif du coût par CFC I <input type="checkbox"/>	
Calcul volume et surfaces (SIA 116 ou 416) B <input type="checkbox"/>		<b>4.34 1.0% CALENDRIER D'EXÉCUTION</b>	
Approche ordre de grandeur du coût de construction C <input type="checkbox"/>		Mise au point du calendrier provisoire pour contrats A <input type="checkbox"/>	
<b>4.13 2.0% AVANT-PROJET</b>		Établissement de l'échéancier général des paiements B <input type="checkbox"/>	
Dossier d'avant-projet complet à l'échelle A <input type="checkbox"/>		<b>4.4 42.0% EXÉCUTION</b>	
Prise en compte spécialistes et pouvoirs publics B <input type="checkbox"/>		<b>4.41 1.0% CONTRATS D'ENTREPRISES / FOURNISSEURS</b>	
Présentation MO et notice explicative C <input type="checkbox"/>		Préparation des contrats SIA des entrepreneurs A <input type="checkbox"/>	
Documents pour enquête préalable (préavis) D <input type="checkbox"/>		Examen des contrats établis par les spécialistes B <input type="checkbox"/>	
<b>4.14 1.5% ESTIMATION SOMMAIRE COÛT ET DÉLAIS</b>		<b>4.42 9.0% DESSINS DÉFINITIFS D'EXÉCUTION</b>	
Calcul détaillé volume et surfaces (SIA 116 ou 416) A <input type="checkbox"/>		Contrôle des plans d'atelier + fournisseurs + MA A <input type="checkbox"/>	
Estimation sommaire par CFC ou CFE (± 25%) B <input type="checkbox"/>		Report des compléments techniques (selon contrats MA) B <input type="checkbox"/>	
Comparaison avec budget MO C <input type="checkbox"/>		Choix définitifs des matériaux, appareils, éléments (> MO) C <input type="checkbox"/>	
Calendrier général de l'opération D <input type="checkbox"/>		Mise au point des détails techniques et architecturaux D <input type="checkbox"/>	
<b>4.2 26.0% PROJET</b>		Établissement des plans et détails définitifs d'exécution E <input type="checkbox"/>	
<b>4.21 10.0% PROJET DÉFINITIF</b>		Mise à jour des descriptifs détaillés (fiches par local) F <input type="checkbox"/>	
Prise en compte des exigences services techniques A <input type="checkbox"/>		<b>4.43 5.0% DIRECTION ARCHITECTURALE</b>	
Pilotage des mandataires spécialisés B <input type="checkbox"/>		Vérification de la concordance avec le projet initial A <input type="checkbox"/>	
Projet définitif : préparation demande d'autorisation C <input type="checkbox"/>		Indications d'éléments architecturaux hors plans B <input type="checkbox"/>	
Présentation MO et notice explicative D <input type="checkbox"/>		Conseils au mandant lors de choix et d'agencements C <input type="checkbox"/>	
<b>4.22 2.5% ESTIMATION COÛT ET DÉLAIS</b>		<b>4.44 27.0% DIRECTION DES TRAVAUX</b>	
Calcul détaillé volume et surface SIA A <input type="checkbox"/>		Coordination, direction ME / MA / Fournisseurs > chantier A <input type="checkbox"/>	
Estimation sommaire par CFC ou CFE (± 20%) B <input type="checkbox"/>		Suivi, contrôle et mise à jour du planning d'exécution B <input type="checkbox"/>	
Comparaison avec budget MO C <input type="checkbox"/>		Surveillance, conduite générale des travaux (chantier) C <input type="checkbox"/>	
Établissement d'un descriptif général de construction D <input type="checkbox"/>		Contrôles en atelier D <input type="checkbox"/>	
Mise à jour du calendrier général de l'opération E <input type="checkbox"/>		Contrôles des matériaux et fournitures E <input type="checkbox"/>	
<b>4.23 1.5% PROCÉDURE AUTORISATION CONSTRUIRE</b>		Commande, contrôle des travaux (et bons) en régie F <input type="checkbox"/>	
Mise à jour du projet et préparation du permis (adm.) A <input type="checkbox"/>		Établissement des métrés G <input type="checkbox"/>	
Dépôt de la demande d'autorisation de construire B <input type="checkbox"/>		Établissement des PV et tenue du journal de chantier H <input type="checkbox"/>	
Retouches du dossier d'enquête selon exigences C <input type="checkbox"/>		Contrôle des situations et des factures I <input type="checkbox"/>	
Coordination des demandes d'autorisation spéciales D <input type="checkbox"/>		Répartition du compte prorata J <input type="checkbox"/>	
<b>4.24 5.0% ÉTUDE DE DÉTAILS</b>		Établissement : bons de paiements + arrêtés factures K <input type="checkbox"/>	
Détermination du niveau de qualité exigé par le MO A <input type="checkbox"/>		Tenue à jour comptabilité de chantier (devis général) L <input type="checkbox"/>	
Étude de détails : technique, architectural, matériaux B <input type="checkbox"/>		Situations financières périodiques selon devis général M <input type="checkbox"/>	
Séances MA, ME et MO, intégration des exigences C <input type="checkbox"/>		Mise à jour de l'échéancier des paiements N <input type="checkbox"/>	
Esquisses techniques à l'échelle : sortie des quantités D <input type="checkbox"/>		Relevés particuliers en cours de travaux O <input type="checkbox"/>	
<b>4.25 7.0% DEVIS GÉNÉRAL</b>		Demandes de contrôle adressées aux organismes officiels P <input type="checkbox"/>	
Devis général SIA (116 ou 416) CFC ou CFE (± 10%) A <input type="checkbox"/>		Vérification et réception d'ouvrages ME / MA / F / MO Q <input type="checkbox"/>	
Intégration des devis gérés par les spécialistes B <input type="checkbox"/>		Constataion et décision sur défauts constatés R <input type="checkbox"/>	
Consultation des fournisseurs et des entrepreneurs C <input type="checkbox"/>		Établissement des PV de vérification S <input type="checkbox"/>	
Mise à jour du calendrier général de l'opération D <input type="checkbox"/>		Recueil et contrôle des certificats de garantie T <input type="checkbox"/>	
<b>4.3 19.0% PRÉPARATION D'EXÉCUTION</b>		Remise de l'ouvrage en totalité ou par parties au MO U <input type="checkbox"/>	
<b>4.31 12.0% DESSINS PROVISOIRES D'EXÉCUTION</b>		<b>4.5 4.0% PHASE FINALE</b>	
Révision choix constructifs + matériaux selon ME/MA/MO A <input type="checkbox"/>		<b>4.51 2.0% DÉCOMPTÉ FINAL</b>	
Intégration des propositions des spécialistes B <input type="checkbox"/>		Vérification et apurement du décompte final (inc. subv.) A <input type="checkbox"/>	
Fiches locaux, établissement des descriptifs détaillés C <input type="checkbox"/>		Comparaison avec le devis révisé et initial B <input type="checkbox"/>	
Plans d'exécution valables pour appels d'offre (y.c. détails) D <input type="checkbox"/>		Détermination des valeurs de référence du coût total C <input type="checkbox"/>	
Direction de la coordination des plans des installations E <input type="checkbox"/>		<b>4.52 1.0% DOSSIER DE L'OUVRAGE TERMINÉ</b>	
<b>4.32 5.0% APPELS D'OFFRE</b>		Report sur les plans d'exécution des modifications A <input type="checkbox"/>	
Établissement des cahiers des charges (CAN/Excel) A <input type="checkbox"/>		Recueil des dessins mis à jour par les autres MA / ME / F B <input type="checkbox"/>	
Calendrier provisoire de réalisation / des travaux B <input type="checkbox"/>		Préparation du dossier d'archivage. Remise au MO C <input type="checkbox"/>	
Appels d'offre adressés aux ME / fourn. sur choix MO C <input type="checkbox"/>		<b>4.53 1.0% DIRECTION DES TRAVAUX DE GARANTIE</b>	
Information aux entrepreneurs / fourn. en coordin. MA D <input type="checkbox"/>		Établissement : liste de défauts à traiter (2 ans max) A <input type="checkbox"/>	
		Surveillance et mise à l'œuvre : résolution des défauts B <input type="checkbox"/>	
		PV de vérification finale C <input type="checkbox"/>	
		Garanties : recours à celles-ci ou libération totale D <input type="checkbox"/>	

Date :  Visa mandant :

Date :  Visa atelier ellipse :



**Coordonnées client [MDT] :**

Sous-traitance :

Ou Freelancer :

DOCUMENT N°

Annexe au contrat. Voir document suivant :

**DP : DÉLÉGATION DU PROJET** - service d'appoint ou complet, sous contrat du concepteur : **OPTIONS**

**OPTIONS CONTRACTUELLES :** Nous établissons les travaux dans les CFC ci-dessous. Afin de vous fournir une prestation sur mesure et d'éviter les doublons ou les oublis, nous vous prions de remplir consciencieusement ce document. Un seul choix par poste est possible. Les cases cochées indiquent qui, du [MDT] ou de [AE] doit assumer la conduite (gestion, suivi, contrôle, ...) du poste CFC. Une case non cochée indique que le poste ne fait pas partie de la construction (ne sera donc pas réalisé). La responsabilité du [MDT] reste totale en cas de mandat en **Freelancer** pour tous les CFC.

**CFC 0 ANALYSE PLAN ENQUÊTE 000 [AE]**

- |     |                          |                          |                        |
|-----|--------------------------|--------------------------|------------------------|
| 000 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Études préliminaires   |
| 011 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Acquisition du terrain |

**CFC 1 TRAVAUX PRÉPARATOIRES 100 [AE]**

- |       |                          |                          |  |
|-------|--------------------------|--------------------------|--|
| 112   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Démolition et défrichage                 |
| 150   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Canalisations provisoires                |
| 160   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Route d'accès provisoire                 |
| 170   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Travaux spéciaux, ancrage                |
| 191   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Honoraires Architecte                    |
| 192   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Honoraires Ingénieur Civil               |
| 196.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Honoraires Géomètre                      |
| 196.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Honoraires Géotechnicien                 |
| 199   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Publicité, frais de vente et de courtage |

**CFC 2 BÂTIMENT 200 [AE]**

- |       |                          |                          |  |
|-------|--------------------------|--------------------------|--|
| 201   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Terrassements                                    |
| 211.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Échafaudages                                     |
| 211.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fouilles rigoles                                 |
| 211.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Canalisations intérieures                        |
| 211.5 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Béton et béton armé                              |
| 211.6 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Maçonnerie                                       |
| 211.7 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Travaux d'entretien                              |
| 212   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Préfabriqués béton                               |
| 213   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Préfabriqués acier                               |
| 214   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Charpente bois                                   |
| 216   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Travaux en pierres naturelles                    |
| 221   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fenêtres et portes extérieures                   |
| 222   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Ferblanterie                                     |
| 223   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Protection contre la foudre                      |
| 224   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Couverture                                       |
| 225   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Étanchéités et isolations                        |
| 226   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Crépissages de façades                           |
| 227   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Peinture extérieure                              |
| 228   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fermetures extérieures (stores, volets, grilles) |
| 230   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Installations électriques                        |
| 240   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Installations de chauffage et de ventilation     |
| 250   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Installations sanitaires                         |
| 258   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Agencements de cuisine                           |
| 260   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Ascenseurs                                       |
| 271   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Plâtrerie (ou intégré au CFC 285)                |
| 272   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Serrurerie                                       |
| 273   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Menuiserie                                       |
| 274   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Vitrages intérieurs spéciaux                     |
| 276   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fermetures intérieures (stores, rideaux int.)    |
| 277   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Cloisons en éléments (parois mobiles)            |
| 281.0 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Chapes   |

**CFC 2 BÂTIMENT (suite) 200 [AE]**

- |       |                          |                          |  |
|-------|--------------------------|--------------------------|--|
| 281.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Moquettes  |
| 281.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Sols en pierres naturelles   |
| 281.6 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Carrelages   |
| 282.0 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Crépissages intérieures  |
| 282.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Faïences (ou intégré au CFC 281.6)                                     |
| 282.5 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Revêtements de parois de bois  |
| 283   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Faux-plafonds  |
| 284   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fumisterie et poêle (et cheminée de salon)                             |
| 285   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Peintures intérieures (ou intégré au CFC 271)                          |
| 287   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Nettoyages   |
| 289   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Divers et imprévus   |
|       |                          |                          | Note : - 3 à 5 % si construction neuve<br>- jusqu'à 15 % si rénovation |
| 291   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Honoraires Architecte  |
| 292   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Honoraires Ingénieur Civil   |
| 293   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Honoraires Ingénieur Électricien                                       |
| 294   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Honoraires Ingénieur Chauffage   |
| 295   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Honoraires Ingénieur Sanitaire   |
| 296.0 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Honoraires Géomètre (cadastration)                                     |

**CFC 3 ÉQUIPEMENTS D'EXPLOITATION 300 [AE]**

Spécial (sur demande expès du MO, spécifié séparément)

**CFC 4 AMÉNAGEMENTS EXTÉRIEURS 400 [AE]**

- |     |                          |                          |   |
|-----|--------------------------|--------------------------|---|
| 401 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Terrassements                                 |
| 411 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Travaux de maçonnerie (murs, canalis.)        |
| 413 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Autres constructions (portails, pergola, ...) |
| 421 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Jardinage                                     |

**CFC 5 FRAIS SECONDAIRES 500 [AE]**

- |     |                          |                          |  |
|-----|--------------------------|--------------------------|--|
| 511 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Autorisation, gabarits, émoluments admin.      |
| 512 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Taxes de raccordements                         |
| 522 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Maquette                                       |
| 524 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Reproduction documents (hélios, copies)        |
| 531 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Assurances pour travaux en cours               |
| 532 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Assurances spéciales                           |
| 540 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Frais financiers (intérêts intercalaires)      |
| 550 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Prestations du Maître d'Ouvrage                |
| 561 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Frais de surveillance par des tiers (sécurité) |
| 565 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Frais de voyage et de déplacement              |
| 566 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Bouquet de chantier                            |
| 568 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Panneau de chantier                            |
| 569 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Frais divers                                   |
| 570 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | TVA  |

**CFC 9 AMEUBLEMENTS ET DÉCORATIONS 900 [AE]**

Date :  Visa mandant :

Date :  Visa atelier ellipse :

VOUS AVEZ BESOIN D'UN VECTEUR POUR COMMUNIQUER VOTRE ACTIVITÉ ?

**A** ILLUSTRATIONS 2D / 3D ARTISANALES

A vous de rester original, en proposant (à moindre coût pour vous) des **images créatives et artisanales**, en choisissant le coup de crayon véritable et non filtré !

Tarifs à la pièce. Notre procédé de production vous permet de contrôler les étapes facilement.



**B** RENDUS PHOTO RÉALISTES (+DAO 3D)

Nous avons mis en place une méthode unique de traitement 3D, pour des rendus rapides et de première qualité. Nos devis, calculés au plus juste, détaillent la mise en scène, la modélisation et le rendu. **3 types de tirage: cèdre, ardoise et platine**. Pas de hiérarchie, juste du choix adapté au budget.

Tarifs à la pièce dégressifs, pour objets similaires après la première production. Postproduction et modélisation, inclus dans nos devis gratuits. Tarifs pour photomontages également sur demande. Nos prix peuvent être négociés « à forfait ».



**C** COMMUNICATION, IDENTITÉ

Nous disposons de toute une gamme d'outils expérimentés pour **créer, gérer et promouvoir votre image**, mettre en valeur l'identité originale de votre structure ou de vos projets.

Liste actuelle : illustrations artisanales, illustrations photo réalistes, graphisme, création d'identité, positionnement, représentations extérieures, PowerPoint, création et fabrication de stands d'exposition, animations, sons et vidéos, événementiels, prépresse, conseils en image, webdesign, étude et produits merchandising, books promotionnels, imprimés publicitaires, photographies, plaquettes de vente, maquettes, conseil en dépôt de marque.

> Tous nos services sont utilisables seuls ou combinés, et sont proposés sur devis gratuit, sans engagement. Nous ne sommes ni une agence de graphistes, ni des publicitaires : nous sommes là pour assurer la coordination de votre image !



NOTRE PHILOSOPHIE : NOUS NE SOUS-TRAITONS PAS VOS COMMANDES A L'ÉTRANGER ! NOUS REFUSONS LE DUMPING ET PRIVILEGIONS LA FORMATION

Liste de nos options sur [www.atelierellipse.com](http://www.atelierellipse.com)

**NOUS GÉRONS VOTRE COMMUNICATION CLEF EN MAIN !**



**Coordonnées du client :**

Mandat unique :

Mandat spécial :

Tout sélectionner :  Options complémentaires :  pour mandat N°

LE VECTEUR

Document - copyright © [AE] 04.2011

**OPTIONS CONTRACTUELLES :** L'atelier est apte à prendre à sa charge l'ensemble des positions suivantes. Afin de vous fournir une prestation sur mesure et d'éviter les doublons et les oublis, nous vous remercions de remplir simplement ce document. Les options non choisies pourront faire appel plus tard à ce que l'on nomme les *options complémentaires*. Les tarifs préférentiels ne s'adressent qu'aux titulaires d'une inscription au **RC**.

**V600 DIVERS**

- 600  Prise de connaissance du dossier.
- 601  Réception, traitement des données du mandat.
- 602  Traitement et envoi des données aux intervenants.
- 603  Divers.

**V610 3D PHOTO-RÉALISTE**

- 610  Traitement des plans 2D [nettoyage].
- 611  Montage 3D type décor. Choix vue(s).
- 612  Modélisation et recherche textures / teintes.
- 613  Intégration 3D, implantation, aménagements ext.
- 614  Texturage [mapping réalité] : créations sur mesure.
- 615  Rendu qualité **Cèdre / Ardoise / Platine** 300 dpi A4.
- 616  Traitement pour dimension d'utilisation spéciale.
- 617  Intégration - Post production.
- 618  Prises de vue photo sur site (qualité supérieure).

**V620 GRAPHISME / PAO**

- 620  Création ligne graphique.
- 621  Création concept identitaire global.
- 622  Rédaction de la charte graphique.
- 623  Réalisation d'outils graphiques 1 [logo, PAO, Flyers, cartes de visite, affiches, papier à en-tête, ...].
- 624  Réalisation d'outils graphiques 2 [panneaux, affichages spéciaux, bâches, autocollants, ...].
- 625  Modification de contenus existants.
- 626  Gestion imprimerie [commissions d'agent].
- 627  Gestion packaging [commissions d'agent].

**V630 SITE INTERNET**

- 630  Présentation projet graphique.
- 631  Présentation projet navigation.
- 632  Création de contenus graphiques et textes.
- 633  Création de contenus HTML et DHTML.
- 634  Création de contenus Flash.
- 635  Création de contenus JavaScript.
- 636  Retouches de contenus Internet [photos, graphiques, ...] fournis par le client.
- 637  Site sur support CD/DVD, avec support et guide d'utilisation.
- 638  Programmation et mise en ligne.
- 639  Gestion de l'hébergeur.

**V640 REPRÉSENTATION**

- 640  Étude, concept et proposition d'un projet de stand d'exposition / d'aménagement intérieur.
- 641  Projet de fabrication d'un stand d'exposition. / d'un aménagement intérieur.
- 642  Représentation du client lors d'expositions : projet d'animation . Checking et gestion financière yc.
- 643  Création d'un fichier PowerPoint de présentation.
- 644  Packaging, emballages et présentoirs.
- 645  Animations de rue, conception et organisation d'une performance [Street Marketing].
- 646  Créations originales de produit marketing divers [habits, objets, jouets, illustrations BD, ...].
- 647  Rédactionnels d'entreprises : courriers, offres, pub.
- 648  Création d'insertions pour revues spécialisées.
- 649  Créations de produits promotionnels mass médias divers [musiques originales, vidéos, clips, DVD, ...].

**V650 EXPERTS EXTERNES**

*Appel d'offres, choix, engagement et conduite pour :*

- 650  Photographe professionnel [Staff et entourage].
- 651  Artistes visuels [peinture, cinétique, scénographies, infographies, ...].
- 652  Modèles photo [Staff et entourage].
- 653  Musiciens professionnels et compositeurs.
- 654  Studio son, ingénieur et monteur son.
- 655  Studio vidéo, équipe de tournage et de montage.
- 656  Artistes multimédia spécialisés [Animations et jeux].
- 657  Professionnels de la scène [comédiens théâtre et artistes de rue].
- 658  Équipe de fabrication, livraison et montage stands.
- 659  Spécialiste pour demande(s) particulière(s).

**V660 MATÉRIELS ET DIVERS**

- 660  Matériels divers. Global sur présentation quittance.
- 661  Note de frais pour production de supports.
- 662  Note de frais pour déplacements spéciaux.
- 663  Note de frais pour hébergements spéciaux.
- 664  Locations.
- 665  Droits d'auteur et droits de tiers.

**T0 à T5\_CAD**

Plans d'avant-projet, projet, enquête, exécution, révision, détails. Voir service **LE TRACEUR**

Visa mandant :

Date :

Visa atelier ellipse :

Date :



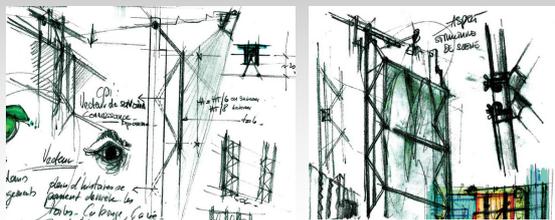
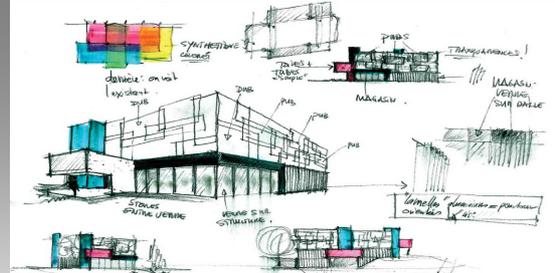
## DÉVELOPPER VOTRE CARTE DE VISITE ET CELLE DE VOTRE ACTIVITÉ : LE DESSIN !

### I LA FORCE DU CRAYON DANS VOTRE MAIN !

Vous connaissez sûrement l'impression que vos esquisses exercent sur un client : l'image de votre bureau, de vos employés, la maîtrise de votre métier, des informations précises, proportionnées, utiles, une écriture technique agréable et lisible, qui donne de la force, du respect et une autorité naturelle ?

Il est difficile de décrire tous les bienfaits qu'un simple trait assuré amène à son auteur ! Imaginez...

Imaginez surtout l'avantage sur vos concurrents, le respect d'un contremaître sur un chantier, le gain de temps et d'efficacité, etc. ... Tout ça par la simple aptitude à tenir un crayon ! C'est tout cela que ce service vous rendra !



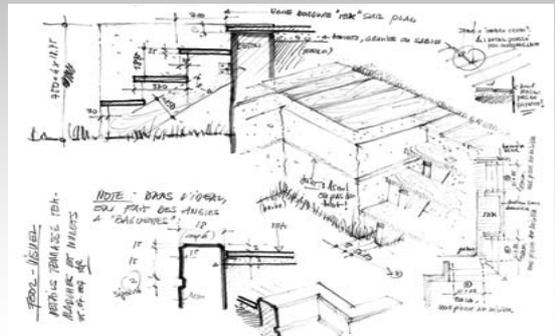
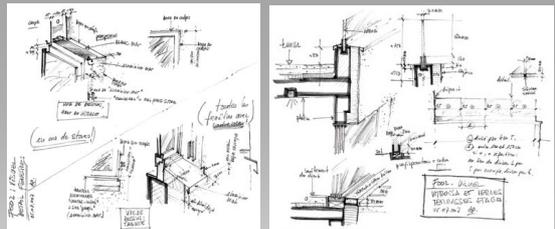
### II UNE MÉTHODE D'APPRENTISSAGE EFFICACE !

« Élève de grands maîtres dans des disciplines artistiques exigeantes, il m'a suffi de comprendre d'une certaine manière les bases du dessin, et l'importance de l'état d'esprit et de la technique du geste pour progresser rapidement dans mes études. Puis mes œuvres ont été passées au crible par des professionnels avec succès, validant la pertinence de mon apprentissage. Rosinski, Tirabosco, Wiecek, Dutoit, Baudoin, Eng-Hiong Low, Maret, Franzetti, Macheral, ... Des professeurs m'ont donné de leur temps, j'ai la vocation maintenant de vous en épargner ! »

*anken zhao pierre, votre formateur\**



**VOUS APPRENDREZ A MAITRISER LE DESSIN EN UNE SEULE MATINEE. RESULTAT GARANTI, PAIEMENT SEULEMENT A LA FIN DU COURS !**



### III ENGAGEMENT GARANTI, FORFAIT AVANTAGEUX

Inutile donc de faire des années d'études, cette méthode peut vous apprendre tout ce que vous avez besoin rapidement ! Au tarif de lancement de **500 chf ttc** pour une matinée ou un après-midi, pour chaque élève. Réduction de **100 chf ttc** dès deux élèves par jour. Cours personnalisé, en individuel.

**VOTRE FORMATEUR : Mr. Anken Zhao.** Ancien élève de l'école de bandes dessinées de Grzegorz Rosinski (EPAC - SAXON) ; Expert aux examens d'apprentissage (EPAI - Fribourg) ; 2013 à 2015 : moniteur des cours interentreprises pour les apprentis fribourgeois (EPAI - Fribourg) ; formateur AUTOCAD 2D/3D (CPI - Granges-Paccots) ; ancien enseignant de BD en groupe (ECM - Bulle).



**500.- ttc / ½ JOURNEE - RÉSULTAT GARANTI !!**



**NOUVEAU : COURS AUTOCAD 2D et 3D DANS VOTRE BUREAU, A LA CARTE !**

**— COURS AUTOCAD EN INTERNE AU BUREAU (LICENCES AUTOCAD NON FOURNIES).**

Pour un seul étudiant jusqu'à trois en même temps, directement dans vos bureaux. Formateur en collaborant à l'institution du CPI (Granges-Paccots), je propose de former chez vous vos collaborateurs, ou pourquoi pas vous-même, de manière rapide, efficace, et individualisée. Plus qu'un court, je vous livre une méthode de travail rentable pour augmenter votre potentiel de dessin par utilisateur !

**AUTOCAD** est un des programmes informatiques pour le dessin assisté par ordinateur (DAO) les plus répandus. A défaut de monopole dans les bureaux d'architecture (il partage en effet le podium avec ARCHICAD, dont l'atelier ellipse maîtrise aussi l'utilisation sous licence), il reste le mieux compatible et le plus utilisé largement multi secteurs (numéro un en Suisse). Son fonctionnement simple, basé sur une table à dessin améliorée, est très rentable et très pratique. Pour autant que l'on maîtrise vraiment son ergonomie ! L'expérience en début de cours montre qu'entre un dessinateur avec une bonne technique et un utilisateur sans formation, la rentabilité est au minimum doublée, mais parfois décuplée !

Il est possible de former dans votre infrastructure, en une semaine pleine, un à trois utilisateurs, selon le planning type ci-dessous à définir selon vos horaires. Cumulable avec le cours de dessin manuel (voir recto).

**≡ UNE MÉTHODOLOGIE SUR MESURE**

La méthode d'utilisation de l'atelier, basée sur l'expérience, est originale et rudement efficace. Selon vos acquis, en cas de simple révision (quelques heures) ou pour une prise en main totale, notre atout principal est de vous donner plus que la formation de base, pour en finir avec les tireurs de ligne, sans tomber dans l'usine à gaz ! Contactez-nous par téléphone ou email, et nous planifierons ensemble votre futur acquis.

**≡ LISTE, PRIX ET PLANNING TYPE PAR FORMATION 2D OU 3D (1 SEMAINE CHACUN)**

plage horaire	durée en minutes	LU	MA	ME	JE	VE
de 08H	50'	01	09	17	25	33
	50'	02	10	18	26	34
à définir librement selon le bureau						
à 12H	50'	03	11	19	27	35
	50'	04	12	20	28	36
à définir librement selon le bureau						
de 14H	50'	05	13	21	29	Libre, disponible aussi pour cours dessin main levée 1/2 journée en <b>bonus</b> (voir recto)
	50'	06	14	22	30	
à définir librement selon le bureau						
à 18H	50'	07	15	23	31	
	50'	08	16	24	32	

De 8h à 18h, du LU au VE, nombre de cours et organisation à définir selon l'horaire particulier de votre bureau (formation 2D ou 3D pleine = 36 sessions). Possible aussi sur plusieurs semaines.

**TARIFICATION par semaine complète (30 à 36 sessions, avec option **bonus** à intégrer)**

élèves :	coût à la semaine :	supplément dessin bonus	total	par pers.
individuel 1	2'400.- ttc (2'400.- / él.)	500 ttc	= 2'900.- ttc	2'900.-
groupe 2	4'400.- ttc (2'200.- / él.)	900 ttc	= 5'300.- ttc	2'650.-
(maximum) 3	5'400.- ttc (1'800.- / él.)	1'300 ttc	= 6'700.- ttc	2'233.-

Les tarifs incluent les frais du formateur pour les déplacements, les repas, le matériel et tout autre frais. Exceptés licences et maintenance. Liste des acquis de cours dans les options de cours joint ou à télécharger sur notre site Internet.